

ANUNT REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV

PRIMĂRIA COMUNEI FÂNTÂNELE, JUDEȚUL PRAHOVA

Astăzi, 31.05.2023 DATA afisării), PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE, anunța deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

PROIECT DEHOTĂRÂRE**Privind aprobarea Planului de acțiuni a Serviciului de Asistență Socială de la nivelul comunei Fântânele**

Paragraf descriptiv - problema identificată -CREAREA CADRULUI LEGAL PENTRU stabilirea acțiunilor Serviciului de Asistență socială din cadrul primăriei

solutia propusa de actul normativ: APROBAREA PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE impactul scontat : existența documentului legal necesar pentru derularea pașilor pentru implementarea acțiunilor propuse la nivelul SPAS Fântânele

Documentația aferentă proiectului de act normativ include (după caz): • nota de fundamentare a proiectului; • expunerea de motive; • **referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus**; • studiile de fundamentare (studiul de impact/fezabilitate etc.) și datele brute care au stat la baza lor; • textul complet al proiectului actului respectiv; • alte documente considerate relevante.

Documentația poate fi consultată: • pe pagina de internet a instituției, la www.primaria-fantanele.ro secțiunea ANUNȚURI și, • la sediul instituției

Primăria Comunei Fântânele

• proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe baza de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 12.06.2023, orele, 14,00 (Termenul se calculează luând în considerare cel puțin 10 zile calendaristice de la data publicării anunțului.):

prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul; *****ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: www.primaria-fantanele.ro**;

prin posta, pe adresa **Primăria Comunei Fântânele**;

la sediul instituției, la Registratura, adresa **Primăria Comunei Fântânele**, între orele 8-16,30.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni a Serviciului de Asistență Socială de la nivelul comunei Fântânele

(denumirea proiectului de act normativ)

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul www.primaria-fantanele.ro. Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris. Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbata public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 12.06.2023, orele 11,00.-

Pentru informații suplimentare, va stați la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0244/442000, e-mail primariafantaneleph@yahoo.com persoana de contact: SECRETAR GENERAL , CRĂCIUN FLORINA ISSABELLA



31.05.2023

SoSD

PROIECT DE HOTĂRÂRE

=====
Privind aprobarea Planului de acțiuni a Serviciului de Asistență Socială de la nivelul
comunei Fântânele

Primarul comunei Fântânele, județul Prahova,
Având în vedere atribuțiile autorităților locale din domeniul asistenței sociale,
respectiv obligația de a elabora planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrative și finanțate din bugetul local, plan ce se supune aprobării Consiliului
Local,

În baza prevederilor HGR 797/2017, privind aprobarea Regulamentelor-cadru
de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii
orientative de personal, cu modificările la zi, prevederilor art.84, 96 și art. 112,
lalin.3, lit.b și k din Legea nr. 292/2011, privind asistența socială, cu modificările și
completările ulterioare, prevederile Ordinului 1086/2018 privind aprobarea
modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrative și
finanțate din bugetul consiliului local, cu modificările la zi,

În temeiul prevederilor art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.b),
art.136, alin.1, art.139, alin.1, din OUG 57/2019, privind Codul administrativ,

Propun spre discuția și aprobarea Consiliului Local Fântânele, următorul:

Proiect de hotărâre

ART.1 Se aprobă Planul de acțiuni al Serviciului de Asistență Socială de la
nivelul comunei Fântânele parte integrantă a Planului Anual de dezvoltare a
serviciilor sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială, anexat
prezentei.

ART.2 Prevederile prezentei hotărâri se îndeplinesc de către primar,
viceprimar și aparatul de specialitate al primarului.

ART.3 Prevederile prezentei hotărâri se aduc la cunoștința persoanelor și
autorităților locale prin grija secretarului comunei Fântânele.

PRIMAR,
NIȚU CONSTANTIN

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI FANTANELE
COMPARTIMENTUL DE ASISTENTA SOCIALA

VIZAT,
PRIMAR,
NITU CONSTANTIN

PLANUL ANUAL

De actiune privind serviciile sociale administrate si finantate de Primaria comunei FANTANELE
,judetul Prahova pentru anul 2023

Comuna FANTANELE

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din consiliului local
FANTANELE

conform ORDINULUI nr. 1.086 din 20 februarie 2018

Având în vedere:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2014 - 2020 aprobată prin Hotărârea nr. 109/30.06.2017 a Consiliului Județean;

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014;

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015 - 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015;

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015;

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016 - 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016;

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați, prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local **FANTANELE** cuprinde:

Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - Capitolul I;

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - Capitolul II;

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Serviciile sociale existente la nivel local

Z. 6/11

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte
1									
Total									

² În conformitate cu prevederile art.42 alin.(2)-(4), 112 alin.(3) lit.f) și art. 119 alin.(4) din Legea nr.292/2011.

³ Potrivit raportului anual transmis MMJS, în rezumat;

Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:		Jus
						Buget local		
			Nr. benef./zi					
Servicii de asistență comunitară	8899 CZ-PN-V	Locuitori ai comunei FANTANELE		Birou in suprafata de 16 mp	Asistent social.	12000		
Centre de zi de asistență și recuperare persoane varstnice	8810 CZ-V-I	Locuitori ai comunei FANTANELE		Birou in suprafata de 16 mp	Asistent social.	12000		
Centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în nevoie	8899 CZ-PN-IV	Locuitori ai comunei FANTANELE		Birou in suprafata de 16 mp	Asistent social.	12000		
Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență	8810 ID-I	Locuitori ai comunei FANTANELE						

Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în ____⁴;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

10/10/16
10/10/16
10/10/16
10/10/16
10/10/16

Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

⁴ Sunt aplicabile prevederile Ordinului ANAP nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

Codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin HG nr.867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

Estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

Bugetul estimat al programului de contractare.

10/10/16
10/10/16
10/10/16
10/10/16
10/10/16

10/10/16
10/10/16
10/10/16
10/10/16
10/10/16

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2015

Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. - se actualizează cel puțin anual;

Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează anual;

Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁵ - se actualizează cel puțin trimestrial;

Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Telefonul verde;

⁵ Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorul serviciilor sociale aprobat prin HG nr.867/2015, cu modificările și completările ulterioare.⁶ Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă;

Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;

Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	1000

Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
.....

Sesiuni de instruire pentru:

personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

asistenți personali;

îngrijitori informali⁷

voluntari⁸

⁷ Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic

sesiuni de Informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali;

De asemenea, potrivit prevederilor art.31 alin.(4) lit.e) din Legea nr.448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști;

Potrivit prevederilor art.114 alin.(4) din Legea nr.272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.**

⁸În conformitate cu prevederile art.9 alin.(3) din Legea nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România Organizația- gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

drepturile și responsabilitățile voluntarului;

regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

(4) Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	15	5000 lei

se în

Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
Furnizarea serviciilor sociale	200	1000

Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național⁹;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării

profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

pentru asistenți sociali: nr 1. buget estimat 6000 lei anual.

⁹Potrivit prevederilor art.106 lit. f) din Legea nr.292/2011, MMJS inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal;

¹⁰În conformitate cu prevederile art.3 alin.(5) și 17 din Legea nr.466/2004 privind statutul asistentului social, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social (prevăzute la alin.(3) al aceluiași articol) de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.

In redactarea planului de actiune s-au folosit informatiile puse la dispozitie de Ministerul Muncii prin platforma

<https://portalgis.servicii-sociale.gov.ro/arcgis/apps/MapJournal/index.html?appid=452fcc543d224674addca36d6f2ff703>

Harta serviciilor sociale necesare

Serviciile sociale necesare reprezintă categorii de servicii sociale noi, identificate ca fiind necesar a fi înființate la nivel de UAT suplimentar față de serviciile sociale existente, pentru a acoperi nevoile sociale ale diferitelor categorii de persoane vulnerabile din comunitate.

La nivel local există grupuri vulnerabile pentru care nu sunt furnizate servicii sociale adecvate în ciuda nevoii acestora pentru ele. Nevoia de servicii sociale este estimată prin identificarea tipurilor de servicii ce nu sunt furnizate la nivel local/județean, prin raportare la prevederile normative în vigoare și la categoriile și mărimea grupurilor vulnerabile existente în comunitate. Astfel, serviciile sociale necesare (SSN) reprezintă diferența dintre serviciile sociale prevăzute a fi furnizate prin lege, pentru categoriile de grupuri vulnerabile identificate în comunitate, plecând de la standardele existente în domeniu și serviciile sociale ce sunt deja furnizate la nivel local/județean.

Estimarea necesarului de servicii sociale face recurs la identificarea tipurilor de servicii ce nu sunt furnizate și a celor furnizate insuficient în raport cu nevoile existente la nivel local/județean.

Localitate FANTANELE

Judet Prahova

Regiune Sud - Muntenia

Macroregiune Macroregiunea 3

Total populație INS 2021 1528

Categorie UAT 1 - Rural sub 3000

Mediu rezidential 2

Tip serviciu social necesar 12 - Centre de zi pentru persoanele vârstnice

Cod serviciu social

Prioritate 3

Categoria de beneficiari cărora se adresează serviciul social B.4

Numar persoane vulnerabile identificate - potentiali beneficiari pentru serviciul social necesar (ESTIMARE) 20

Capacitatea serviciului social 20

Capacitatea serviciului social maxim fezabil 10

Capacitatea serviciului social minim fezabil 3

În localitate există clădiri care au fost abandonate sau dezafectate și care pot fi transformate în centre de servicii sociale 2 - Nu

Suprafața totală aferentă a clădirilor

Număr personal necesar cu studii superioare 2

Din care asistenți sociali 1

Din care personal medical 0

Psiholog 1

Din care alte tipuri de specialiști 0

Număr personal necesar cu studii medii 2

Din care personal de supraveghere / îngrijitori 1

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 1 Recode
13. Persoane în risc de sărăcie

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 2 Recode
3. Persoane vârstnice

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 3 Recode
0

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 4 Recode
0

3 - Centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în nevoie

Localitate FANTANELE

Judet Prahova

Regiune Sud - Muntenia

Macroregiune Macroregiunea 3

Total populație INS 2021 1528

Categorie UAT 1 - Rural sub 3000

Mediu rezidential 2

Tip serviciu social necesar 23 - Centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în nevoie

Cod serviciu social 8899CZ-PN-III

Prioritate 1

Categoria de beneficiari cărora se adresează serviciul social B.1.1, B.1.2, B.1.3, B.1.4, B.2.1, B.2.2, B.3, B.4, B.5

Numar persoane vulnerabile identificate - potentiali beneficiari pentru serviciul social necesar (ESTIMARE) 30

Capacitatea serviciului social 30

Capacitatea serviciului social maxim fezabil 15.00

Capacitatea serviciului social minim fezabil 4.50

În localitate există clădiri care au fost abandonate sau dezafectate și care pot fi transformate în centre de servicii sociale 2 - Nu

Suprafața totală aferentă a clădirilor

Număr personal necesar cu studii superioare 2.00

Din care asistenți sociali 1.00

Din care personal medical 0

Psiholog 1.00

Din care alte tipuri de specialiști 0

Număr personal necesar cu studii medii 1

Din care personal de supraveghere / îngrijitori 0

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 1 Recode 13. Persoane în risc de sărăcie

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 2 Recode 3. Persoane vârstnice

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 3 Recode 0

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 4 Recode

13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență

Localitate FANTANELE

Judet Prahova

Regiune Sud - Muntenia

Macroregiune Macroregiunea 3

Total populație INS 2021 1528

Categorie UAT 1 - Rural sub 3000

Mediu rezidential 2

Tip serviciu social necesar 13 - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu dizabilități, persoane aflate în situație de dependență

Cod serviciu social

Prioritate 3

Categoria de beneficiari cărora se adresează serviciul social B.4

Numar persoane vulnerabile identificate - potentiali beneficiari pentru serviciul social necesar (ESTIMARE) 30

Capacitatea serviciului social 30

Capacitatea serviciului social maxim fezabil 15.00

Capacitatea serviciului social minim fezabil 4.50

În localitate există clădiri care au fost abandonate sau dezafectate și care pot fi transformate în centre de servicii sociale 2 - Nu

Suprafața totală aferentă a clădirilor -

Număr personal necesar cu studii superioare 1.00

Din care asistenți sociali 1.00

Din care personal medical 0

Psiholog 0.00

Din care alte tipuri de specialiști 0

Număr personal necesar cu studii medii 2

Din care personal de supraveghere / îngrijitori 1

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 1 Recode
13. Persoane în risc de sărăcie

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 2 Recode
3. Persoane vârstnice

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 3 Recode
0

Cele mai vulnerabile grupuri din punct de vedere socio-economic_Grup 4 Recode
0



3051

31.05.2023

REFERAT DE APROBARE

=====

Primarul comunei Fântânele, județul Prahova,

Având în vedere atribuțiile autorităților locale de a aproba Planul de acțiuni al Serviciului de Asistență Socială de la nivelul comunei Fântânele,

În baza prevederilor HGR 797/2017, privind aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, prevederilor art.84, 96 și art. 112, alin.3, lit.b și k din Legea nr. 292/2011, privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.b), art.136, alin.1, art.139, alin.1, din OUG 57/2019, privind Codul administrativ,

Consider proiectul de hotărâre prin care se supune spre aprobarea Consiliului Local al Comunei Fântânele Planul de acțiuni a Serviciului de Asistență Socială de la nivelul comunei Fântânele, Plan realizat de către doamna Dragoș Cristina – consilier cu atribuții de asistență socială, necesar și oportun , reprezentând propunerile care se vor demara după identificarea fondurilor bugetare necesare.

PRIMAR,
NIȚU CONSTANTIN



302/31.05.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

=====

la proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de acțiuni a Serviciului de Asistență Socială de la nivelul comunei Fântânele

Prezentul raport de specialitate este intocmit în conformitate cu prevederile art.135 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările la zi.

Prin proiectul de hotarâre se propune spre discutia si aprobarea Consiliului Local al Comunei FÂNTÂNELE aprobarea Planului de acțiuni a Serviciului de Asistență Socială de la nivelul comunei Fântânele;

Conform:

- prevederilor HGR 797/2017, privind aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, la zi,

- prevederilor art.84, 96 și art. 112, lain.3, lit.b și k din Legea nr. 292/2011, privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare,

-prevederilor art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.b), art.136, alin.1, art.139, alin.1, din OUG 57/2019, privind Codul administrativ, la zi,

Planul de acțiuni este un document subsecvent Strategiei serviciului de asistență socială de la nivelul Comunei Fântânele; la acest moment, serviciul de asistență socială de la nivelul Comunei Fântânele este organizat sub forma de compartiment, iar printre acțiuni ce le desfășoară se enumeră plățile prestațiilor sociale, intervențiile la cazurile de urgență și pentru care are competență, monitorizarea persoanelor aflate în risc, analiza plasării potențialilor beneficiari la serviciile de specialitate, precum și alte atribuții conform prevederilor legale.

Planul de acțiuni își propune exercitarea atribuțiilor de consiliere a persoanelor aflate în situații de risc și cu nevoi speciale, precum și identificarea fondurilor necesare înființării serviciilor cu caracter special.

Consider proiectul de hotărâre necesar și oportun pentru aprobarea documentului necesar dezvoltării serviciului de asistență socială de la nivelul comunei Fântânele, putând fi discutat și analizat în cadrul ședinței Consiliului Local.

CONSILIER,
DRAGU VALENTIN