

PRIMARIA COMUNEI FÂNTÂNELE, PH

NR. 3623/14.07.2023

**ANUNT REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV
PRIMĂRIA COMUNEI FÂNTÂNELE, JUDEȚUL PRAHOVA**

Astăzi, 14.07.2023 DATA afisării), PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE,
anunța deschiderea procedurii de transparenta decizionala a procesului de
elaborare a proiectului urmatorului act normativ:

PROIECT DEHOTĂRÂRE

privind mandatarea reprezentantului UAT Comuna Fântânele în AGA a ADI "Parteneriatul pentru Managementul Apei-Prahova" pentru a vota în cadrul AGA: actualizarea Contractului de Delegare de Gestiune prin concediune a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr.116/9.07.2009, actualizarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și canalizare, caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, strategia de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare

Paragraf descriptiv - problema identificata -CREAREA CADRULUI LEGAL PENTRU
DESFAȘURAREA ACTIVITĂȚII ADI PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI-PRAHOVA
Prahova" în condiții actuale

solutia propusa de actul normativ: APROBAREA PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE
impactul scontat : existența documentelor legale în forma actualizată
conform Notei de control a ANRSC și a modificărilor la Legea nr. 241/2006-
la zi, necesare pentru funcționarea ADI

Documentatia aferenta proiectului de act normativ include (dupa caz):
• nota de fundamentare a proiectului; • expunerea de motive; • **referatul de
aprobare privind necesitatea adoptarii actului normativ propus**; • studiile
de fundamentare (studiul de impact/fezabilitate etc.) si datele brute care
au stat la baza lor; • **textul complet al proiectului actului respectiv**; •
alte documente considerate relevante.

Documentatia poate fi consultata: • pe pagina de internet a institutiei,
la www.primaria-fantanele.ro secțiunea CONSULTARE PUBLICĂ și,

• la sediul institutiei **Primăria Comunei Fântânele**

• proiectul de act normativ se poate obtine in copie, pe baza de cerere
depusa la biroul de relatii cu publicul al institutiei.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul
de act normativ supus procedurii de transparenta decizionala se pot depune
pana la data de 24.07.2023, orele, 14,00 (Termenul se calculeaza luand in
considerare cel putin 10 zile calendaristice de la data publicarii
anuntului.):

prin formularul online disponibil pe pagina de internet a institutiei
la linkul; *****ca mesaj in format electronic pe adresa de
e-mail:primariafantaneleph@yahoo.com;**

prin posta, pe adresa Primăria Comunei Fântânele;

la sediul institutiei, la Registratura, adresa Primăria Comunei
Fântânele, intre orele 8-16,30.

**Materialele transmise vor purta mentiunea „Propuneri privind
proiect de hotărâre** privind mandatarea reprezentantului UAT Comuna Fântânele în AGA a ADI
"Parteneriatul pentru Managementul Apei-Prahova" pentru a vota în cadrul AGA: actualizarea Contractului de
Delegare de Gestiune prin concediune a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr.116/9.07.2009,
actualizarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și canalizare, caietului de sarcini al serviciului de
alimentare cu apă și canalizare, strategia de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare
(denumirea proiectului de act normativ)

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi
publicate pe pagina de internet a institutiei, la linkul www.primaria-fantanele.ro.
Nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris
va fi justificata in scris. Pentru cei interesati exista si posibilitatea
organizarii unei intalniri in care sa se dezbata public proiectul de act
normativ, in cazul in care acest lucru este cerut in scris de catre o
asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate sau institutie
publica pana la data de 19.07.2023, orele 10 ,00.-

Pentru informatii suplimentare, va stam la dispozitie la urmatoarele
date de contact: telefon: 0244/442000, e-mail primariafantaneleph@yahoo.com
persoana de contact: SECRETAR GENERAL , CRĂCIUN FLORINA ISSABELLA



14.07.2023

NR. 3624

PROIECT DE HOTĂRÂRE

=====
privind mandatarea reprezentantului UAT Comuna Fântânele în AGA a ADI "Parteneriatul pentru Managementul Apei-Prahova" pentru a vota în cadrul AGA: actualizarea Contractului de Delegare de Gestiune prin concediune a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr.116/9.07.2009, actualizarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și canalizare, caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, strategia de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare

Primarul comunei Fântânele, județul Prahova,

Având în vedere adresa nr.1669/6.06.2023 a ADI "Parteneriatul pentru managementul apei-Prahova primită și înregistrată sub numărul 3089/7.06.2023- prin care se solicită adoptarea unei hotărâri pentru acordarea mandatului reprezentantului UAT pentru a vota în cadrul AGA a ADI "Parteneriatul pentru managementul apei-Prahova" actualizarea Contractului de Delegare de Gestiune prin concediune a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr.116/9.07.2009, actualizarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și canalizare, caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, strategia de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare,

În baza prevederilor Legii nr.241/2006-a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, la zi, prevederilor Legii nr. 51/2006 a Serviciilor comunitare de utilități publice, la zi, Ordinul Președintelui ANRSC 88/2007 privind Regulamentul cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, Ordinul Președintelui ANRSC nr.89/2007 privind Caietul de sarcini cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, Ordinul Președintelui ANRSC nr. 230/30.03.2022, privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și canalizare, pe baza strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri, Ordinul Președintelui ANRSC nr.231/30.03.2022 privind Metodologia de evaluare a modului de implementare a strategiilor de tarifare elaborate în conformitate cu Metodologia de evaluare a modului de implementare a strategiilor de tarifare elaborate în conformitate cu Metodologia cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructură de apă, aprobată prin HGR nr.677/2017, Contractul de delegare de Gestiune prin concesiune a serviciului de apă și canalizare nr.116/2009,

Având în vedere HCL nr.8/26.02.2009 prin care s-a aprobat Actul constitutiv și statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru managementul apei Prahova",

În baza prevederilor art.16, alin.(3), lit.h) și art.32 din HGR 855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv – cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările la zi,

În temeiul prevederilor OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările la zi,

Propun spre discuția și aprobarea Consiliului Local Fântânele, următorul:

proiect de hotarare

ART.1 Se mandatează domnul Nițu Constantin-primarul comunei Fântânele și împuternicitul Consiliului Local Fântânele, județul Prahova, pentru a vota în ședina A.G.A.a ADI"Parteneriatul pentru managementul apei-Prahova":

- 1.actualizarea Contractului de Delegare de Gestiune prin concediune a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr.116/9.07.2009;
2. actualizarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și canalizare;
3. caietului de sarcini al serviciului de alimentare cu apă și canalizare;
4. strategia de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, documente prezentate în anexele la prezentul.

ART.2 Prevederile prezentei hotărâri se indeplinesc de către primarul comunei Fântânele.

ART.3 Prevederile prezentei hotărâri se aduc la cunoștința persoanelor si autorităților interesate prin grija secretarului general al comunei Fântânele.

PRIMAR,
NIȚU CONSTANTIN

09.06.2023
ANA SECRETAR



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

A.L.1
PARTENERIATUL PT MANAGEMENTUL APEI
INTRARE nr. 1669
ZIUA 06.06.2023

PRIMARIA FĂNTĂNELI-PRAHOVA
INTRARE Nr. 3089
IESIRE
ZIUA 07.06.2023
Luna 06 Anul 2023

Domnului/Doamnei Primar,

Avand in vedere :

- Nota de control nr. 960949 emisa de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice;
- Modificarea Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare;
- Modificarea Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 88/2007 privind Regulamentul - cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 89/2007 privind Caietul de sarcini - cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 230/30.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifar a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare, pe baza strategiei de tarificare aferenta planului de afaceri;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 231/30.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a modului de implementare a strategiilor de tarificare elaborate in conformitate cu Metodologia de analiza cost-beneficiu pentru investitiile in infrastructura de apa, aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 677/2017.

Va rugam sa faceti demersurile necesare adoptarii unei Hotarari a Consiliului Local, prin care se acorda un mandat special reprezentantului unitatii administrativ-teritoriale, pentru a vota in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Parteneriatul pentru Managementul Apei - Prahova”:

- actualizarea Contractului de Delegare de Gestiune prin concesiune a serviciului de apa si de canalizare nr. 116/09.07.2009;
- actualizarea regulamentului serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- caietul de sarcini al serviciului de alimentare cu apa și de canalizare;
- strategia de dezvoltare a serviciilor publice de alimentare cu apa și de canalizare.

In acest sens, va rugam sa ne trimiteti Hotararea prin fax: 0244 33 29 76 sau prin e-mail: adiprahova@yahoo.com.

Cu stima,

Director Executiv
Bogdan Hodorog

Director Adjunct
Iuliana Dosaru

Director Economic
Aurelia Radu





JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

Nota Informativa

Avand in vedere:

- Nota de control nr. 960949 emisa de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice;
- Modificarea Legii 241/2006 privind Serviciul de alimentare cu apa si de canalizare;
- Modificarea Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr.88/2007 privind Regulamentul –cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 89/2007 privind Caietul de sarcini –cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 230/30.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de ajustare tarifara a preturilor/ tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa si canalizare , pe baza strategiei de tarifare aferenta planului de afaceri,
- Ordinul Presedintelui ANRSC nr. 231/30.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a modului de implementare a strategiilor de tarifare elaborate in conformitate cu Metodologia de analiza cost –beneficiu pentru investitiile in infrastructura de apa, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.677/2017

I. Se modifica/actualizeaza Contract de delegare al Serviciului de alimentare cu apa si de canalizare:

A.Contract Delegare –Dispozitii Generale

1. Se adauga la partea Dispozitii Generale –Capitoulul 1-delegare –art.1-definitii:

”Gestiunea Directă”: este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ- teritoriale pe care



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiești
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

"Gestiunea Delegată": este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ- teritoriale, ori după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ- teritoriale membre, atribuie unui sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme

"Preț/tarif unic" – prețul/tariful stabilit la nivelul unei arii de operare, calculat pe baza regulilor din metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă și de canalizare finanțate prin fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, care sa acopere costurile de operare ulterior finalizării investiției și o parte din costurile de amortizare a cheltuielilor de capital, ținând cont de nivelul acceptat al ratei de suportabilitate, calculată în condițiile legii;

"Plan de afaceri" - document elaborat de către operator/operatorul regional, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale/asociațiile de dezvoltare intercomunitară, prin care se stabilesc obiectivele și scopurile prezente și viitoare ale operatorului legate de furnizarea/prestarea serviciului de către utilizatori, strategiile și direcțiile de acțiune necesare îndeplinirii acestora, inclusiv planul de investiții prioritare pentru atingerea tintelor de conformare asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană și/sau impuse prin regulamentele și directivele europene transpuse în legislația națională, în corelare cu strategia locală și/sau masterplanul județean/zonal;



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

"Servicii de date spațiale" - operațiunile care pot fi executate, prin utilizarea unei aplicații informatice, asupra datelor spațiale incluse în seturile de date spațiale sau asupra metadatelor corespunzătoare.

"Strategia de tarificare" înseamnă strategia aplicată pentru finanțarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare care are la bază prețul/tarifal unic și care asigură acoperirea costurilor de operare și a costurilor de investiții

2. Se modifica art 7-bunurile de retur din capitolul II –Bunurile Concesiunii , din:

Bunurile de Retur constau în bunurile Autoritatii delegante aferente și necesare furnizării Serviciilor, existente și puse la dispoziția Operatorul conform Contractului de delegare sau care vor fi construite, care vor fi puse la dispoziția Operatorului pe întreaga durată a prezentului Contract de delegare.

Bunurile de Retur includ:

- 1) Bunuri Publice și/sau private puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea deleganta la Data Intrării în Vigoare sau ulterior acestei date;
- 2) Bunuri noi, parte a sistemelor de apă și canalizare și care au o natură substanțial similară Bunurilor Publice, create și finanțate de către Operator;
- 3) Dacă este cazul, bunuri încorporate în domeniul public, finanțate de către Autoritatea deleganta sau de terți și puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea deleganta, ulterior Datei Intrării în Vigoare, în condițiile definite în art. 8.4 de mai jos."

Va deveni:

"Bunurile de Retur constau în bunurile Autoritatii delegante aferente și necesare furnizării Serviciilor, existente și puse la dispoziția Operatorul conform Contractului de delegare sau care vor fi construite, care vor fi puse la dispoziția Operatorului pe întreaga durată a prezentului Contract de delegare.

Bunurile de Retur includ:



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

- “ 1) Bunuri Publice și/sau private puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea deleganta la Data Intrării în Vigoare sau ulterior acestei date;
2) Bunuri noi, parte a sistemelor de apa si canalizare si care au o natura substantial similara Bunurilor Publice, create si finantare de catre Operator;
3) Dacă este cazul, bunuri încorporate în domeniul public, finanțate de către Autoritatea deleganta sau de terți și puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea deleganta, ulterior Datei Intrării în Vigoare, în condițiile definite în art. 8.4 de mai jos.
4) Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare

3. Se adauga la art.17 Obligatiile Autoritatii Delegante sin cap III –Partile Contractante –Sectiunea 1:

12. să realizeze setul de date spațiale, astfel cum a fost el definit prin dispozițiile art. 3 lit. d) din O.G. nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România, cu respectarea prevederilor art. 10 pct. 6 lit. b din Anexa nr. 2 la HG nr. 579/2015 privind stabilirea responsabilităților specifice ale autorităților publice, precum și a structurilor tehnice pentru realizarea temelor de date spațiale și aprobarea măsurilor necesare pentru punerea în comun a acestora. Operatorii serviciilor de utilități publice acordă suport tehnic autorităților administrației publice locale în realizarea setului de date spațiale și asigură accesul în instalații al persoanelor care execută aceste lucrări.
13. să modifice contractul de delegare, în condițiile modificării actelor normative cu impact asupra serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare.
14. să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
15. să stabilească nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz. La stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori, folosindu-se aceeași metodă de calcul;



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

- 16.să aprobe programele de investiții privind înființarea, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului;
- 17.să recupereze investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, care sunt bunuri de retur; recuperarea se va realiza din amortizare pentru partea finanțată din fonduri proprii, și, respectiv din redevență pentru partea finanțată din fonduri publice; la stabilirea redevenței se va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloace fixe aflate în proprietate publică, componente ale sistemului public de alimentare cu apă și canalizare puse la dispoziția operatorului/operatorului regional, și gradul de suportabilitate al populației;
- 18.pot fi acordate ajutoare lunare de la bugetul local pentru familiile și persoanele singure care au media veniturilor bănești nete lunare sub salariul minim brut pe țară garantat la plată pe membru de familie, denumite în continuare ajutoare lunare, în vederea plății serviciului de alimentare cu apă și canalizare. Ajutoarele lunare se vor acorda în funcție de veniturile lunare ale persoanei singure/familii, prin compensarea procentuală a contravalorii serviciului de alimentare cu apă și canalizare, în limita unui consum de apă, respectiv a unei cantități de apă uzată evacuată la rețeaua de canalizare de 75l/persoană/zi. Fondurile necesare finanțării măsurilor de protecție socială pot fi obținute și prin introducerea unei componente de solidaritate în structura pe elemente de cheltuieli a prețului/tarifului serviciului, la un nivel de maximum 1% din valoarea cheltuielilor de exploatare, denumit fond de solidaritate. Fondul de solidaritate se include în nivelul prețurilor și tarifelor numai după aprobarea acestuia, prin hotărâre, de către autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale implicate sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară. Sumele încasate de către operatori, corespunzătoare fondului de solidaritate, se constituie într-un cont distinct purtător de dobândă, deschis la o unitate a trezoreriei statului, iar fondul rezultat se utilizează exclusiv pentru scopul în care a fost creat, respectiv la acordarea ajutoarelor lunare către populația beneficiară, cu avizul unității administrativ-teritoriale implicate/Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz.
- 19.să țină evidența persoanelor fizice și juridice care nu se conectează la sistemele publice de canalizare existente sau nou-înființate în condițiile prevăzute la art. 31 alin. 14 din legea 241/2006 și care nu evacuează apa uzată la rețeaua publică de canalizare existentă, în colaborare cu operatorii/operatorii regionali;



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

20. să inventarieze sistemele individuale de colectare a apelor uzate și să notifice populația pentru conformitate;
21. să introducă în baza de date stabilită la nivelul Administrației Naționale "Apele Române" o dată la 2 ani datele și informațiile pentru evaluarea stadiului implementării cerințelor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 188/2000 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare, și semestrial, stadiul realizării lucrărilor pentru epurarea apelor uzate urbane și a capacităților în execuție și puse în funcțiune pentru aglomerări umane, inclusiv situația investițiilor realizate, pentru stabilirea conformării aglomerărilor umane;
22. să aprobe strategiile locale de înființare, organizare, gestiune și a funcționare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare;
23. să mandateze asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4) din Legea 51/2006 cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b) -d), f) -h) și art. 9 alin. (1) lit. d) din același act normativ. Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d¹), d²), i) -k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.
24. să elaboreze strategia tarifară în cazul prevăzut la articolul 35 alin. (2) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006. Această strategie tarifară se elaborează pentru o perioadă de minimum 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, prin hotărâre a adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară, având ca scop serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în baza mandatului special primit de la toate unitățile administrativ-teritoriale membre în care operatorul/operatorul regional prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

25. să aprobe planul de afaceri pentru operatorii regionali, precum și pentru operatorii de drept public sau privați definiți de art. 28 alin. 2 din Legea 51/2006, astfel: servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective; societăți reglementate de Legea 31/1990 modificată, cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
26. pot adopta măsuri de protecție a categoriilor defavorizate de utilizatori, în cazul în care rata de suportabilitate înregistrează valori de peste 3%, astfel încât să se asigure suportabilitatea facturilor de către toți utilizatorii casnici;
27. să aprobe, pe baza bilanțului apei, cota corespunzătoare pierderilor justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare. În cazul sistemelor noi de alimentare cu apă, nivelul pierderilor de apă se stabilește de către unitățile administrative-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza datelor de proiect și normativelor tehnice în vigoare.
28. să vireze în Fondul IID, în termen de 5 zile lucrătoare, sumele încasate în bugetele locale sau județene. Unitatea administrativ-teritorială contribuie la Fondul IID cu sume încasate în bugetele locale sau județene, după caz, cel puțin egale cu:
- a) vărsămintele din profitul net de la regia autonomă de interes local sau județean care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;
 - b) dividendele de la societatea comercială cu capital integral sau majoritar de stat care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;
 - c) redevența aferentă bunurilor concesionate societății comerciale care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene. În cazul în care împrumutul este unitatea administrativ-teritorială, redevența anuală va fi stabilită la un nivel care să acopere cel puțin serviciul datoriei publice pentru anul respectiv aferent împrumutului de cofinanțare contractat de unitatea administrativ-teritorială;
 - d) impozitul pe profit plătit de operator unității administrativ-teritoriale;
 - e) dobânzi aferente disponibilităților Fondului IID
 - f) TVA-ul plătit din Fondul IID și recuperat ulterior de la bugetul de stat, în maximum 30 de zile lucrătoare.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

4.Se adauga la art.18 *Principiile de bază ale Serviciilor* din cap III –Partile Contractante –Secțiunea 2:

30. să acorde suport tehnic autorităților administrației publice locale în realizarea setului de date spațiale și să asigure accesul în instalații al persoanelor care execută aceste lucrări;
31. să elaboreze planul de afaceri în corelare cu strategia de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare din aria de operare elaborată de asociația de dezvoltare intercomunitară sau autoritățile administrației publice locale, după caz;
32. să asigure contorizarea cantităților de apă produse, distribuite și respectiv facturate;
33. să echipeze cu contoare branșamentele utilizatorilor în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenele prevăzute de consiliile locale în conformitate cu prevederile legale, dar nu mai târziu de 2 ani de la data începerii prestării serviciului într-o unitate administrativ teritorială;
34. să exercite nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice; gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, care pot fi :
 - servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
 - societăți reglementate de Legea 31/1990 modificată, cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
35. să cunoască actele normative care reglementează domeniul serviciilor de utilități publice.
36. să dețină și să actualizeze bilanțul cantităților de apă, conform proiectului, și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale.
37. să facă verificarea presiunilor, a pierderilor de apă, iar în cazuri mai complexe, un audit de specialitate cu personalul atestat.
38. să supravegheze continuu, în funcție de întindere și importanță, sistemul de transport al apei, pentru a asigura debitul sau debitul și presiunea în secțiunea de control. Aducțiunea trebuie verificată prin debitul cu care alimentează rezervorul,



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

măsurându-se local debitul și presiunea în secțiunile de control, și prin compararea valorilor obținute cu valorile din schema generală de funcționare a sistemului. Pentru realizarea unui bilanț al apei și pentru a avea o evaluare generală a eficienței sistemului, se va determina mărimea pierderii de apă din sistem, prin măsurarea simultană a debitelor sau ca valori medii pe perioade de timp, cu ajutorul contoarelor de apă, pe tronsoane. Pentru determinarea liniei piezometrice în lungul sistemului se vor face măsurători ale presiunii în secțiunile de control ale sistemului care se vor compara cu datele de calcul pentru punerea în evidență a unor disfuncționalități pe conducta de aducțiune.

5. Se adauga la pct 3 -Obligația de a realiza indicatorii de performanță din Articolul 25 – Responsabilitățile și asigurările Operatorului:

3. Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, avându-se în vedere:

e. descurajarea consumului excesiv și încurajarea investițiilor de capital;

f. asigurarea autonomiei financiare a operatorului;

g. acoperirea costului justificat economic al furnizării/prestării serviciului.

4. Operatorii au obligația să respecte și să asigure furnizarea prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți și aprobați de autoritățile administrației publice locale prin hotărârile de dare în administrare, respectiv în contractele de delegare a serviciului.

5. Indicatorii tehnici vor fi corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

6. La stabilirea, ajustarea, sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă și canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul unei infrastructuri publice care se extinde prin alte surse de finanțare decât fonduri publice și/sau fonduri europene, operatorii vor avea în vedere:

- asigurarea furnizării/prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți și aprobați de autoritățile administrației publice locale prin hotărârile de dare în administrare, respectiv în contractele de delegare a serviciului;

6. Se modifica Baza de calcul a Redeventei si Redeventa pentru concesiune serviciului de la art.36 Preturile, tarifele si alte surse de venit din Titlul II – Sistemul Financiar si Sistemul Contabil Cap 1, din:

"Baza de calcul – Redeventa



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

Redeventa datorata de operator se stabileste dupa cum urmeaza:

1. Redeventa pentru concesiunea serviciului:

Redeventa pentru concesiunea serviciului se stabileste la nivelul de 0,5% din veniturile de apa-canal facturate de Operator utilizatorilor din Localitatile respective si va fi folosita conform OUG 198/2005 ca sursa de finantare a investitiilor in infrastructura de apa si canalizare.

In conformitate cu OUG 198/2005, redeventa pentru concesiunea serviciului constituie una din sursele de alimentare a fondului de rezerva IID al Operatorului sau al Unitatii Administrativ-Teritoriale care ramburseaza imprumuturile de co-finantare a programelor de dezvoltare a infrastructurii."

Va deveni:

"Baza de calcul – Redevența

La stabilirea nivelului redevenței autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității, componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat, puse la dispoziția operatorului/operatorului regional, și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.

Nivelul anual al redevenței, calculat ca echivalent al amortizării patrimoniului public, nu poate fi mai mic decât nivelul anual al redevenței incluse în preț/tarifal unic din ultimul an al strategiei de tarifare precedente sau, după caz, în fișa de fundamentare precedentă, redevență care trebuie stabilită cel puțin la nivelul serviciului datoriciei aferent împrumuturilor pentru finanțarea/cofinanțarea proiectelor de investiții.

Redevența pentru bunurile publice se calculează în funcție de durata de funcționare medie a activelor respective și se include gradual în nivelul prețului/tarifalului, pe baza unui grafic de eşalonare al acesteia stabilit prin planul de afaceri.

Redeventa datorata de operator se stabileste dupa cum urmeaza:

1. Redeventa pentru concesiunea serviciului:



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

Redevența pentru bunurile publice se calculează în funcție de durata de funcționare medie a activelor respective și se include gradual în nivelul prețului/tarifului, pe baza unui grafic de eşalonare al acesteia stabilit prin planul de afaceri.

Nivelului redevenței autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității, componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat, puse la dispoziția operatorului/operatorului regional, și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul. (legea 51 /2006 art 29 lit m) si va fi folosita conform OUG 198/2005 ca sursa de finantare a investitiilor in infrastructura de apa si canalizare.

În conformitate cu OUG 198/2005, redeventa pentru concesionarea serviciului constituie una din sursele de alimentare a fondului de rezerva IID al Operatorului sau al Unitatii Administrativ-Teritoriale care ramburseaza imprumuturile de co-finantare a programelor de dezvoltare a infrastructurii."

7. Se adauga pct. 4 la art.36 Preturile, tarifele si alte surse de venit din Titlul II Sistemul Financiar si Sistemul Contabil Cap 1, din:
„4.Finanțarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare

Finanțarea cheltuielilor de operare necesare funcționării și exploatării serviciului se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza facturilor emise de operatori, a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

În cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate, integral sau în parte, de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, finanțarea serviciului se face prin aplicarea de către operator a prețului/tarifului unic și a strategiei tarifare, care se fundamentează în conformitate cu Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, aprobată prin hotărâre a Guvernului.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

Strategia tarifara prevazuta la articolul 35 alin. 2 din Legea nr. 241/2006 se elaboreaza de catre unitatatea administrativ teritoriala/ asociatia de dezvoltare intercomunitara pe o perioada de minim 5 ani, se actualizeaza ori de cate ori este necesar si se aproba prin hotarare a autoritatii deliberative a unitatii administrative teritoriale sau dupa caz, prin hotararea a adunarii generale a asociatiei de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciul de alimentare cu apa si de canalizare in baza mandatului special primit de la toate unitatile administrative-teritoriale member in care operatorul/ operatorul regional pastreaza serviciul de alimentare cu apa si de canalizare. Strategia tarifara constituie conditie de finantare a proiectelor de investitii in infrastructura de apa realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat si/sau din fonduri nerambursabile.

Stabilirea nivelului prețului/tarifului unic se aprobă, cu avizul A.N.R.S.C., prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, cu respectarea mandatului încredințat, prin hotărâre a adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. După stabilire, ajustările ulterioare ale prețului/tarifului unic se aprobă de către A.N.R.S.C. în conformitate cu strategia de tarifare și cu formulele prevăzute în contractul de delegare a gestiunii și/sau în contractele de cofinanțare, anexe la contractul de delegare.

În cazul în care proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare se dezvoltă prin fonduri publice asigurate de la bugetul local și/sau din fondurile proprii ale operatorilor, finanțarea serviciului se face prin aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor care se fundamentează pe baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite conform metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, elaborată de A.N.R.S.C. și aprobată prin ordin al președintelui acesteia.

După implementarea strategiilor de tarifare prevăzute la art. 35 alin. (2), finanțarea serviciului pentru implementarea proiectelor de investiții dezvoltate în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare se face prin aplicarea de către operator/operatorul regional a prețului/tarifului la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare și a strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri, care se fundamentează în conformitate



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

cu metodologia de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe baza strategiei de tarifare aferente planului de afaceri elaborată de către A.N.R.S.C. și aprobată prin ordin al președintelui acesteia.

Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri are ca scop dezvoltarea de către operatori a programelor de investiții multianuale de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de apă și de canalizare existente, precum și înființarea de noi sisteme, care să conducă la implementarea, în aria de operare, a strategiei locale de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare sau, după caz, a strategiei asociației de dezvoltare intercomunitară. Aceasta este bazată pe stimulare prin metoda plafonului de preț, fiind o abordare ex-ante a stabilirii prețurilor și tarifelor, în care autoritatea de reglementare stabilește, prin raportare la gradul de suportabilitate al populației, un plafon pentru prețuri și tarife, pe care operatorul/operatorul regional le poate percepe utilizatorilor pentru o perioadă determinată de timp pentru a-și îndeplini obligațiile de serviciu public.

Planul de afaceri pentru operatorii regionali, precum și pentru operatorii prevăzuți la art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se aprobă, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară sau autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, după caz. Acesta este elaborat de către operatorul regional/operator în corelare cu strategia de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare elaborată de asociația de dezvoltare intercomunitară sau autoritățile administrației publice locale, după caz.

Planul de afaceri trebuie să conțină cel puțin o componentă operațională și una investițională și include obiective de îmbunătățire a activităților, măsuri de eficientizare și ținte clare pentru perioada reglementată.

În cazul neîndeplinirii repetate a obiectivelor de eficiență și investiții incluse în planul de afaceri și a prezentării unor planuri de măsuri de îndeplinire nefezabile, A.N.R.S.C. decide amânarea aprobării ajustărilor anuale de tarife până la remedierea situației, cu excepția cazului când aceste neîndepliniri repetate ale obiectivelor de eficiență se datorează extinderii ariei de operare prin preluarea de sisteme de alimentare cu apă și de



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiești
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

canalizare existente sau noi cu eficiență tehnico-economică scăzută de la noi unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară.

Strategia de tarifare se elaborează pe baza planului de afaceri realizat de către operatori în cooperare cu autoritățile administrației publice locale și/sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară și stabilește modul de evoluție a prețurilor și tarifelor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, în baza căreia are loc ajustarea tarifară a prețurilor și tarifelor inițiale pe perioada de reglementare economică.

Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se fundamentează pe baza metodologiei elaborate și aprobate de către autoritatea de reglementare competentă, prin raportare la rata de suportabilitate a populației pe întreaga perioadă de reglementare, pornind de la prețurile și tarifele în vigoare, și realizând o prognoză a evoluției acestora, atât în termeni reali, cât și cu rata inflației, pe baza cheltuielilor de operare și întreținere, a cheltuielilor cu redevența, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și a unei cote de profit rezonabile.

Rata de suportabilitate pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se exprimă în procente și se calculează ca raport între factura unei gospodării medii și venitul mediu disponibil al gospodăriei, cu respectarea metodologiei de stabilire și de ajustare tarifară a prețurilor/tarifelor inițiale din strategia de tarifare aferentă planului de afaceri elaborată și aprobată de către autoritatea de reglementare competentă.

Ajustările tarifare, atât în termeni reali, cât și cu rata inflației, prevăzute în strategia de tarifare, se planifică astfel încât rata de suportabilitate pentru utilizatorii casnici să atingă, în fiecare an, cel puțin nivelul minim de 2,5% pentru gospodăria medie de pe întreaga arie de operare.

În cazul în care, din motive de costuri de operare ridicate legate de sustenabilitatea pe termen scurt și mediu a planului de afaceri, rata de suportabilitate prognozată înregistrează valori de peste 3%, autoritățile administrației publice locale adoptă măsuri de protecție socială pentru categoriile defavorizate de utilizatori, pentru a asigura suportabilitatea tuturor utilizatorilor casnici.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

Nivelul anual al redevenței, calculat ca echivalent al amortizării patrimoniului public, nu poate fi mai mic decât nivelul anual al redevenței incluse în preț/tarifal unic din ultimul an al strategiei de tarifare precedente sau, după caz, în fișa de fundamentare precedentă, redevență care trebuie stabilită cel puțin la nivelul serviciului datoriei aferent împrumuturilor pentru finanțarea/cofinanțarea proiectelor de investiții.

Redevența pentru bunurile publice se calculează în funcție de durata de funcționare medie a activelor respective și se include gradual în nivelul prețului/tarifalului, pe baza unui grafic de eșalonare al acesteia stabilit prin planul de afaceri.

8. Se adauga pct. 5 la art.63 Modificarea datorata unei schimbari semnificative a conditiilor economice din Capitolul III –Modificarea termenilor si conditiilor prezentului contract de delegare ,Titlul IV-Dispozitii Finale:

"5.În cazul în care, înainte de expirarea duratei contractului de delegare, oricare din unitățile administrativ teritoriale membre decid retragerea unilaterală și individuală din asociație, hotărârea de retragere se va putea lua numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat în scris, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în cazul în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene. Retragerea societății a unității administrativ-teritoriale se va putea face numai după plata întregii investiții realizate de asociație. Calculul sumelor datorate se va realiza la momentul retragerii din asociație și se va comunica unității administrativ-teritoriale prin notificare scrisă comunicată acesteia anterior adoptării hotărârii de retragere"

9. Se modifica art.69 Solutionarea Disputelor si Litigiilor din Cap V-Diverse –Titlul 4 –Dispozitii Finale, din:

"Orice dispută între părți legată de prezentul Contract de delegare trebuie negociată în conformitate cu termenii prezentului Contract de delegare, acordurilor internaționale și legislației romane. Dacă nu se găsește o soluție pe cale amiabilă, disputa va fi soluționată de Curtea de Arbitraj după rezolvarea pe cale amiabilă a unei cereri oficiale prealabile. Cererea va fi rezolvată în termen de 30 (treizeci) de zile de la primire. La inițiativa Operatorului disputele pot fi rezolvate de Curtea Internațională de Arbitraj

Va deveni:



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

"Soluționarea litigiilor dintre unitățile administrativ teritoriale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice și operatori/operatori regionali în legătură cu atribuirea directă, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractelor de delegare a gestiunii, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Cererea se introduce la Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului în a cărei competență teritorială se află sediul operatorului."

B. Contract Delegare –Partea Comuna

1.Se elimina , art 23 Facturarea lucrarilor Finantate de Utilizatori din Cap V – Evaluarea lucrarilor , Titlul II –Sistemul de Lucrari:

„Articolul 23 – Facturarea Lucrărilor finanțate de Utilizatori

- 23.1.** Lucrările de branșare/racordare, precum și Lucrările de Extindere sau Consolidare (Reabilitare), finanțate de Utilizatori în condițiile legii și executate de Operator, sunt facturate Utilizatorilor fie conform unei liste de prețuri unitare, fie pe baza unei cotații.
- 23.2.** În cazul în care prețul unui echipament specific nu ar fi inclus pe o listă de prețuri, facturarea trebuie făcută conform unei cotații."

- 2.Se modifica art 47 din Capitolul II –Sistemul General de Incheiere a Contractelor de Bransare/Racordare si utilizare de servicii, din:

„Articolul 47 – Obligația de a consimți la încheierea contractelor de branșare/racordare și utilizare de servicii

- 47.1** Operatorul trebuie să consimtă la încheierea unui contract cu orice persoană care solicită să devină Utilizator, aflat în interiorul Perimetrului de Distribuție a Apei și al Perimetrului de Colectare a Apei Uzate, conform prevederilor articolului 19 din Dispozițiile Generale ale Contractului de Delegare și în termenele și condițiile prezentului articol.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
“PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA”

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

47.2 De asemenea, Operatorul trebuie să analizeze cererea de branșare a oricărei persoane ce dorește să devină Utilizator, aflată în interiorul Ariei Concesiunii, dar în exteriorul Perimetrelor de Distribuție a Apei și de Colectare a Apei Uzate aplicabile.

Această solicitare va fi tratată în termenului stabilit în anexa 4 la Dispozițiile Speciale - Partea de Apă și în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare. În răspunsul său către persoana care dorește să devină Utilizator, Operatorul va arăta condițiile de cost și timp pentru realizarea Branșamentului/Racordului, conform tipului de branșare/racordare solicitată.

Dacă este cazul, Operatorul trebuie să explice în scris motivele pentru care nu va da curs solicitării venite din partea persoanei care dorește să devină Utilizator

47.3 Obligația Operatorului menționată în Articolul 47.1 de mai sus este însoțită de obligația Utilizatorului de a plăti Operatorului în avans:

- a) cheltuielile de branșare/racordare, atunci când este cazul, conform listei de prețuri din anexa 2 la Dispozițiile Speciale - Partea de Apă și anexa 2 la Dispozițiile Speciale - Partea de Canalizare;
- b) o sumă ce corespunde finanțării integrale sau în parte a Lucrărilor de Extindere sau Consolidare (Reabilitare), doar în situațiile prevăzute de articolele 11 și 12 de mai sus.

47.4 Orice persoană care solicită încheierea unui contract de branșare/racordare și utilizare de servicii sau orice Utilizator care solicită modificarea caracteristicilor unui Branșament existent trebuie să plătească Operatorului cheltuielile aferente modificării solicitate.

47.5 Operatorul poate amâna obligația sa de a încheia contractul până la soluționarea tuturor potențialelor datorii sau litigii în legătură cu contracte anterioare, înregistrate în evidențele Operatorului, în legătură cu respectivul Utilizator sau cu respectiva persoană ce dorește să devină Utilizator.

47.6 Cu respectarea prevederilor articolului 47.7 de mai jos, Operatorul se angajează să asigure furnizarea apei potabile și canalizării:



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

- a) Dacă există un Branșament/Racord, în termenul maxim prevăzut în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Apă și în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare
- b) Dacă trebuie realizat un nou Branșament/Racord, în termenul maxim prevăzut în anexa 4 la Dispozițiile Speciale - Partea de Apă și în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare, care curge de la una dintre următoarele date:
- plata taxelor de branșare/racordare,
 - dacă este cazul, executarea Lucrărilor de Extindere sau de Consolidare (Reabilitare).

În sensul Contractului de Delegare, un Branșament/Racord nou înseamnă un branșament/racord realizat pentru prima dată într-un anumit amplasament.

- 47.7** În situația în care un Branșament/Racord nou necesită executarea de Lucrări de Extindere sau Consolidare (Reabilitare), Operatorul va analiza modalitățile în care poate să dea curs acestei solicitări și îl informează pe solicitant asupra condițiilor de costuri și de timp. Dacă cererea nu poate fi satisfăcută într-un termen și cu un cost rezonabile, Operatorul va notifica solicitantului motivele refuzului, în termen de 2 (doua) luni de la data cererii. Operatorul va ține la dispoziția Autorității delegante toate documentele în legătură cu cererile de branșare/racordare refuzate.
- 47.8** Orice depășire nejustificată de către Operator a termenelor stabilite în articolele 47.6 și 47.7 de mai sus constituie o nerespectare de către Operator a obligațiilor sale născute din Contractul de Delegare, fără vreo limitare a obligațiilor sale față de solicitant.
- 47.9** Orice litigiu dintre Operator și solicitant în legătură cu un refuz al Operatorului de a consimți la branșarea/racordare respectivului solicitant sau în legătură cu termenele prevăzute de articolul 47.6(b) de mai sus, va fi dedus judecării instanței judecătorești competente”

Va deveni :

Art.46 ca urmare a eliminarii art 23.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

„Articolul 46 – Obligația de a consimți la încheierea contractelor de branșare/racordare și utilizare de servicii

46.1 Operatorul trebuie să consimtă la încheierea unui contract cu orice persoană care solicită să devină Utilizator, aflat în interiorul Perimetrului de Distribuție a Apei și al Perimetrului de Colectare a Apei Uzate, conform prevederilor articolului 19 din Dispozițiile Generale ale Contractului de Delegare și în termenele și condițiile prezentului articol.

46.2 De asemenea, Operatorul trebuie să analizeze cererea de branșare a oricărei persoane ce dorește să devină Utilizator, aflată în interiorul Ariei Concesiunii, dar în exteriorul Perimetrelor de Distribuție a Apei și de Colectare a Apei Uzate aplicabile.

Această solicitare va fi tratată în termenul stabilit în anexa 4 la Dispozițiile Speciale - Partea de Apă și în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare. În răspunsul său către persoana care dorește să devină Utilizator, Operatorul va arăta condițiile de timp pentru realizarea Branșamentului/Racordului, conform tipului de branșare/racordare solicitată.

Dacă este cazul, Operatorul trebuie să explice în scris motivele pentru care nu va da curs solicitării venite din partea persoanei care dorește să devină Utilizator

46.3 Cu respectarea prevederilor articolului 47.7 de mai jos, Operatorul se angajează să asigure furnizarea apei potabile și canalizării:

a) Dacă există un Branșament/Racord, în termenul maxim prevăzut în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Apă și în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare.

b) Dacă trebuie realizat un nou Branșament/Racord, în termenul maxim prevăzut în anexa 4 la Dispozițiile Speciale - Partea de Apă și în anexa 4 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare. În sensul Contractului de Delegare, un Branșament/Racord nou înseamnă un branșament/racord realizat pentru prima dată într-un anumit amplasament.

46.4 În situația în care un Branșament/Racord nou necesită executarea de Lucrări de Extindere sau Consolidare (Reabilitare), Operatorul va analiza modalitățile în care poate să dea curs acestei solicitări și îl va informa pe solicitant asupra timpului necesar efectuării lucrării. Dacă cererea nu poate fi satisfăcută într-un termen



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

rezonabil, Operatorul va notifica solicitantului motivele refuzului, în termen de 2 (doua) luni de la data cererii. Operatorul va ține la dispoziția Autorității delegante toate documentele în legătură cu cererile de branșare/racordare refuzate.

- 46.5** Orice depășire nejustificată de către Operator a termenelor stabilite în articolele 46.3 și 46.4 de mai sus constituie o nerespectare de către Operator a obligațiilor sale născute din Contractul de Delegare, fără vreo limitare a obligațiilor sale față de solicitant.
- 46.6** Orice litigiu dintre Operator și solicitant în legătură cu un refuz al Operatorului de a consimți la branșarea/racordare respectivului solicitant sau în legătură cu termenele prevăzute de articolul 46. de mai sus, va fi dedus judecării Secției de Contencios Administrativ al Tribunalului în a cărei competență teritorială se află sediul operatorului”.

C.Contract Delegare-Partea de Apa

1.Se modifica art. 9 –Bransamentele din Dispozitii speciale –partea de apa, din:
“**9.1** Un Branșament deservește de regulă un singur Utilizator.

- 9.2** Branșamentele sunt montate de Operator. Costurile montării sunt suportate de solicitant, conform cotelor estimate în urma prețurilor definite în anexa 2 de mai jos. Cheltuielile aferente se plătesc înainte de începerea lucrărilor. Orice cheltuieli legate de consolidarea unui Branșament datorită creșterii nevoilor cad în sarcina Utilizatorului.
- 9.3** Branșamentele fac parte din bunurile încredințate Operatorului de către Autoritatea deleganta. Toate Branșamentele sunt întreținute, reparate și înlăturate pe cheltuiala sa. Cu toate acestea, reparațiile, modificările sau deplasările survenite ca urmare a executării de lucrări vor fi plătite de persoana care solicită lucrările antemenționate.
- 9.4** În interiorul Perimetrului de Distribuție a Apei, Operatorul va executa toate Lucrările de Extindere necesare pentru noile Branșamente. Aceste lucrări care nu sunt cuprinse în investițiile contractuale sunt plătite din surse identificate cu acordul Autorității delegante. Ele vor fi finanțate, în condițiile legii, de Utilizatorul



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

care a solicitat branșarea și cu care s-a încheiat un contract, având în vedere condițiile tehnice ale Operatorului.

- 9.5 În afara Perimetrului de Distribuție a Apei, Operatorul va executa Lucrările de Extindere sau de Consolidare necesare pentru noile Branșamente; acestea vor fi finanțate, în condițiile legii, de Utilizatorul care a solicitat branșarea, având în vedere condițiile tehnice ale Operatorului.

Va deveni:

Articolul 9 - Branșamentele

- 9.1 Un Branșament deservește de regulă un singur Utilizator.
- 9.2 Branșamentele fac parte din bunurile încredințate Operatorului de către Autoritatea deleganta. Toate Branșamentele sunt întreținute, reparate și înlăturate pe cheltuiala sa.
- 9.3 În interiorul Perimetrului de Distribuție a Apei, Operatorul va executa toate Lucrările de Extindere necesare pentru noile Branșamente. Aceste lucrări care nu sunt cuprinse în investițiile contractuale sunt plătite din surse identificate cu acordul Autorității delegante.
- 9.4 În afara Perimetrului de Distribuție a Apei, Operatorul va executa Lucrările de Extindere sau de Consolidare necesare pentru noile Branșamente

D. Contract de Delegare-Partea de Canalizare

1. Se modifica art. 8 –Racordurile din Dispozitii speciale –partea de canalizare , din:

- 8.1 Un Racord deservește de regulă un singur Utilizator.
- 8.2 Racordurile sunt montate de Operator. Costurile montării sunt suportate de solicitant, conform cotelor estimate în urma prețurilor definite în anexa 2 de mai jos. Cheltuielile aferente se plătesc înainte de începerea lucrărilor. Orice cheltuieli legate de consolidarea unui Racord datorită creșterii nevoilor cad în sarcina Utilizatorului.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

- 8.3 Racordurile fac parte din bunurile încredințate Operatorului de către Autoritatea deleganta. Toate Racordurile sunt întreținute, reparate și mutate pe cheltuiala sa. Cu toate acestea, reparațiile, modificările sau deplasările survenite ca urmare a executării de lucrări vor fi plătite de persoana care solicită lucrările antemenționate.
- 8.4 În interiorul Perimetrului de Colectare a Apei Uzate, Operatorul va executa toate Lucrările de Extindere necesare pentru noile Racorduri. Aceste lucrări care nu sunt cuprinse în investițiile contractuale sunt plătite din surse identificate cu acordul Autorității delegante. Ele vor fi finanțate, în condițiile legii, de Utilizatorul care a solicitat racordarea și cu care s-a încheiat un contract, având în vedere condițiile tehnice ale Operatorului.
- 8.5 În afara Perimetrului de Colectare a Apei Uzate, Operatorul va executa Lucrările de Extindere sau de Consolidare necesare pentru noile Racorduri; acestea vor fi finanțate, în condițiile legii, de Utilizatorul care a solicitat racordarea, având în vedere condițiile tehnice ale Operatorului.

Va deveni:

Articolul 8 - Racordurile

- 8.1 Un Racord deservește de regulă un singur Utilizator.
- 8.2 Racordurile fac parte din bunurile încredințate Operatorului de către Autoritatea deleganta. Toate Racordurile sunt întreținute, reparate și mutate pe cheltuiala sa.
- 8.3 În interiorul Perimetrului de Colectare a Apei Uzate, Operatorul va executa toate Lucrările de Extindere necesare pentru noile Racorduri. Aceste lucrări care nu sunt cuprinse în investițiile contractuale sunt plătite din surse identificate cu acordul Autorității delegante.
- 8.4 În afara Perimetrului de Colectare a Apei Uzate, Operatorul va executa Lucrările de Extindere sau de Consolidare necesare pentru noile Racorduri



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

II. Se modifica/actualizeaza Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Parteneriatul pentru Managementul Apei Prahova" și în care își desfășoară activitatea Operatorul regional HIDRO PRAHOVA SA

1. Se modifica art.108, din:

"Art. 108

(1) Executia lucrărilor de extindere a rețelelor de utilități respectiv de bransare a utilizatorilor la aceste rețele se va realiza de catre Operator (in limita disponibilitatilor de personal) sau cu asistenta tehnica din partea Operatorului, cu aprobarea autorităților administrației publice locale sau a ADI Prahova. Cheltuielile pentru executarea lucrărilor de extindere și pentru executarea bransamentului, inclusiv a căminului de apometru, revin utilizatorului sau autorităților administrației publice locale.

(2) În situația în care utilizatorul solicită :

- realizarea unei extinderi de rețea de apă sau daca pentru eliberarea avizului de bransare se impune extinderea rețelei publice / redimensionarea conductei stradale existente
- realizarea unui bransament,
- în devans față de programul de investiții propus de operator si aprobat de autoritatile administratiei publice locale (care va constitui anexă la contractul de delegare de gestiune) , realizarea efectivă a acestor lucrări se poate finanța de către solicitant, în următoarele condiții:
 - - executarea lucrărilor se va face în conformitate cu condițiile din avizul eliberat de operator prin personalul operatorului sau cu asistență tehnică din partea operatorului;
 - - dimensionarea conductelor se va face astfel incat sa asigure necesarul de apa atat pentru finantator cat si pentru potentialii utilizatori din zona (in functie de gradul de dezvoltare a constructiilor din zona) – inclusiv debitele de incendiu . Proiectarea și executarea acestor rețele se va face în conformitate cu NP 133 – 2013 „Normativ privind proiectarea, executia si exploatarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare ale localitatilor”;
 - - recepționarea lucrărilor se va face cu semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor de catre utilizator -constructor- reprezentantii operatorului (comisia numita la nivel de sucursala);
 - - rețeaua va fi predată după recepție în patrimoniul public, avînd cartea tehnică a construcției întocmită conform reglementărilor în vigoare.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

(3) Cheltuielile pentru executarea bransamentului, inclusiv a căminului de contor, revin utilizatorului sau autorităților administrației publice locale în funcție de fondurile disponibile. Execuția lucrărilor se realizează cu asistență din partea Operatorului.

(4) În cazuri bine justificate de către Operator, dacă condițiile tehnice nu permit altă soluție, se poate admite racordarea mai multor utilizatori la același bransament, aceștia având cămin de bransament, amplasat conform prevederilor din prezentul regulament, precum și contoare separate montate în aceste cămine. Costurile pentru separarea și montarea mai multor contoare pe același bransament, la nivelul limitei de proprietate, precum și pentru facturarea separată a utilizatorilor din același condominiu vor fi suportate de utilizatori.

(5) Orice modificare în instalația interioară care influențează parametrii inițiali ai bransamentului utilizatorului se va realiza cu avizul Operatorului.

(6) Execuția lucrărilor de extindere rețele, indiferent de forma de finanțare, se va realiza numai în baza unei documentații tehnice avizate favorabil de operator. În acest sens autoritățile publice locale vor solicita asistența tehnică din partea OR în etapa premergătoare întocmirii documentațiilor tehnice urmând a le înainta după finalizare către S.C Hidro Prahova S.A în vederea analizei, respectiv emiterii avizului.

Va deveni:

(1) Execuția lucrărilor de extindere a rețelelor de utilități respectiv de bransare a utilizatorilor la aceste rețele se va realiza de către Operator (în limita disponibilităților de personal) sau cu asistența tehnică din partea Operatorului, cu aprobarea autorităților administrației publice locale sau a ADI Prahova. Cheltuielile pentru executarea lucrărilor de extindere și pentru executarea bransamentului, inclusiv a căminului de apometru, revin autorităților administrației publice locale. Aceste cheltuieli pot fi suportate și de către operator potrivit programelor de investiții.

(2) În situația în care utilizatorul solicită :

- realizarea unei extinderi de rețea de apă sau dacă pentru eliberarea avizului de bransare se impune extinderea rețelei publice / redimensionarea conductei stradale existente
- realizarea unui bransament,

în devans față de programul de investiții propus de operator și aprobat de autoritățile administrației publice locale (care va constitui anexă la contractul de delegare de



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiești
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adlapa-prahova.ro

gestiune), realizarea efectivă a acestor lucrări se poate finanța de către solicitant, în următoarele condiții:

- executarea lucrărilor se va face în conformitate cu condițiile din avizul eliberat de operator prin personalul operatorului sau cu asistență tehnică din partea operatorului;
- dimensionarea conductelor se va face astfel încât să asigure necesarul de apă atât pentru finanțator cât și pentru potențialii utilizatori din zonă (în funcție de gradul de dezvoltare a construcțiilor din zonă) – inclusiv debitele de incendiu. Proiectarea și executarea acestor rețele se va face în conformitate cu NP 133 – 2013 „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților”;
- recepționarea lucrărilor se va face cu semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor de către utilizator -constructor- reprezentanții operatorului (comisia numită la nivel de sucursala);
- rețeaua va fi predată după recepție în patrimoniul public, având cartea tehnică a construcției întocmită conform reglementărilor în vigoare.

(3) Cheltuielile pentru executarea branșamentului, inclusiv a căminului de contor, revin autorităților administrației publice locale în limita fondurilor alocate în bugetul anual. Execuția lucrărilor se realizează de către operator sau cu asistență tehnică din partea Operatorului.

(4) În cazuri bine justificate de către Operator, dacă condițiile tehnice nu permit altă soluție, se poate admite racordarea mai multor utilizatori la același branșament, aceștia având cămin de branșament, amplasat conform prevederilor din prezentul regulament, precum și contoare separate montate în aceste cămine. Costurile pentru separarea și montarea mai multor contoare pe același branșament, la nivelul limitei de proprietate, precum și pentru facturarea separată a utilizatorilor din același condominiu vor fi suportate de utilizatori.

(5) Orice modificare în instalația interioară care influențează parametrii inițiali ai branșamentului utilizatorului se va realiza cu avizul Operatorului.

(6) Execuția lucrărilor de extindere rețele, indiferent de forma de finanțare, se va realiza numai în baza unei documentații tehnice avizate favorabil de operator. În acest sens autoritățile publice locale vor solicita asistența tehnică din partea OR în etapa premergătoare întocmirii documentațiilor tehnice urmând a le înainta după finalizare către S.C Hidro Prahova S.A în vederea analizei, respectiv emiterii avizului.



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro

2. Se modifica art.144, din:

(1) Cheltuielile pentru executarea racordurilor la utilizator revin autorităților administrației publice locale. In situatia in care nu exista fonduri alocate in acest sens, contravaloarea lucrarilor necesare asigurarii evacuării apelor uzate in colector (eventuala extindere a canalizării stradale si racordul) pot fi suportate de utilizator.

(2) Legătura realizată între căminul de racordare și rețeaua de canalizare interioară a utilizatorului, inclusiv cea pentru apele pluviale, este în sarcina exclusivă a utilizatorului. Canalizarea si lucrările de racord trebuie să fie executate în conditii de etanseitate.

Va deveni:

(1) Cheltuielile pentru executarea racordurilor la utilizator revin autorităților administrației publice locale sau județene -Execuția lucrărilor se realizează prin grija operatorului, iar modalitățile de decontare vor fi stabilite în contractul de delegare a gestiunii, dacă este cazul.

(2) Legătura realizată între căminul de racordare și rețeaua de canalizare interioară a utilizatorului, inclusiv cea pentru apele pluviale, este în sarcina exclusivă a utilizatorului. Canalizarea si lucrările de racord trebuie să fie executate în conditii de etanseitate.

3.Se adauga la art.267 , Anexa III- Indicatorii de performanță minimali, generali și garanțați pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare

III. S-a elaborat Strategia serviciului de alimentare cu apa si de canalizare

IV. S-a elaborat Caietul de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare



"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI"
PRAHOVA

JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629

Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76

Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti

CUI: 25393070

email: adiprahova@yahoo.com web: www.adiapa-prahova.ro



JUDEȚUL PRAHOVA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL APEI - PRAHOVA"

Ploiești, B-dul Republicii nr.2-4, Camera 629
Tel: 0244 51 44 52 Fax: 0244 33 29 76
Cont: RO 05BTRLRONCRT0258904401 Banca Transilvania Ploiesti
CUI: 25393070
email: adiprahova@yahoo.com web: www.adilapa-prahova.ro
