

PRIMARIA COMUNEI FÂNTÂNELE, PH

NR. /21.02.2025

ANUNT REFERITOR LA ELABORAREA UNUI PROIECT DE ACT NORMATIV

PRIMĂRIA COMUNEI FÂNTÂNELE, JUDEȚUL PRAHOVA

Astăzi, 21.02.2025 DATA afisării), PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE, anunța deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea actualizarea Statului de Funcții și organigramei Primăriei Comunei Fântânele

Paragraf descriptiv - problema identificată - actualizarea documentelor de evidență a funcțiilor publice și în regim contractual din cadrul Primăriei Comunei Fântânele

soluția propusă de actul normativ: APROBAREA PROIECTULUI de hotărâre impactul scontat existența documentului cu privire la structura organizatorică a Primăriei, în forma modificată și actualizată

Documentația aferentă proiectului de act normativ include (după caz):
• nota de fundamentare a proiectului;
• expunerea de motive;
• referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
• studiile de fundamentare (studiul de impact/fezabilitate etc.) și datele brute care au stat la baza lor;
• textul complet al proiectului actului respectiv;
• alte documente considerate relevante.

Documentația poate fi consultată:
• pe pagina de internet a instituției, la www.primaria-fantanele.ro secțiunea CONSULTARE PUBLICĂ și,
• la sediul instituției

Primăria Comunei Fântânele, strada Poet Mihai Negulescu, nr.2

• proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe baza de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 3.03.2025, orele, 10,00 (Termenul se calculează luând în considerare cel puțin 10 zile calendaristice de la data publicării anunțului.):

prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul; *****ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: www.primaria-fantanele.ro**;

prin posta, pe adresa **Primăria Comunei Fântânele**;

la sediul instituției, la Registratura, adresa **Primăria Comunei Fântânele**, între orele 8,00-14,00.

Materialele transmise vor purta mențiunea propunerii privind **aprobarea actualizării Statului de Funcții și organigramei Primăriei Comunei Fântânele**

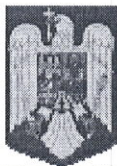
(denumirea proiectului de act normativ)

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul www.primaria-fantanele.ro. Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbata public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 3.03.2025 orele 9,00-

Pentru informații suplimentare, va stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0244/442000, e-mail primariafantaneleph@yahoo.com

persoana de contact: SECRETAR GENERAL , CRĂCIUN FLORINA ISSABELLA



21.02.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

=====
Privind actualizarea Statului de Funcții și organigramei Primăriei Comunei
Fântânele

Primarul comunei Fântânele, Județul Prahova,

Având în vedere modificările în cadrul structurii de personal ca urmare a transferului domnului Mitran Valentin Constantin în funcția de consilier în cadrul compartimentului economico – financiar, contabilitate, impunându-se ca efect modificarea statului de funcții,

În baza prevederilor art.III, alin.(1), alin.(8¹), pct.4 și pct.5 din anexa la OUG 63/2010, privind modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările la zi, prevederilor Anexa VIII, cap. II, lit.A, pct.IV, lit.b), pct.2 din Legea nr.153/2017-privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările la zi, prevederile art.7, alin.13 din Legea nr.52/2003, privind transparența decizională, la zi,

În temeiul prevederilor art.129, alin.1, alin.2, lit.a, alin.3 lit.c, art.136 alin.1, art.137, art.139 alin.3 lit.f din OG 57/2019, privind Codul Administrativ,

Propun spre discuția și aprobarea Consiliului Local Fântânele, următorul:

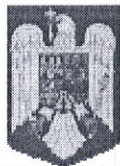
Proiect de Hotărâre

ART.1 Se aprobă actualizarea Statului de funcții și organigramei Primăriei Comunei Fântânele, conform anexelor la prezenta.

ART.2 Prevederile prezentei hotărâri se îndeplinesc de către primar și aparatul de specialitate al acestuia.

ART.3 Prevederile prezentului proiect, se comunică persoanelor și autorităților interesate prin grija secretarului general al comunei.

PRIMAR,
NIȚU CONSTANTIN



REFERAT DE APROBARE

=====
la proiectul de hotărâre privind actualizarea Statului de Funcții și
organigramei Primăriei Comunei Fântânele

Primarul comunei Fântânele, Județul Prahova,
Având în vedere proiectul de hotărâre privind actualizarea Statului de
Funcții și organigramei Primăriei Comunei Fântânele, precizez că, acesta a fost
inițiat pentru a asigura îndeplinirea competențelor legale ale autorității locale de a
actualiza datele statului de funcții și a organigramei,

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit.a), alin.(3), lit.c), art.136,
alin.(1), alin.(2), alin.(3) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ- cu
modificările la zi,

Consider proiectul de hotărâre necesar și oportun astfel, Consiliul Local
Fântânele poate să îl analizeze și să își exercite dreptul de vot asupra acestuia, în
cadrul ședinței din data de 27.02.2025.

PRIMAR,
NIȚU CONSTANTIN

21.02.2025

actualizare statului de funcții al Primăriei Comunei Fântânele

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Casa	Gradul profesional	Gradația VECHIME	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	COEFICIENT SALARIZARE gradele 0
			înalț funcționar public	de conducere	de execuție					de conducere	de execuție/posturi		
	DEMNITARI												
1		PRIMAR										4	
2		VICEPRIM										3	
	SECRETAR GENERAL												
3	OCUPAT			secretar general		I II		S			II		2,98*
	COMPARTIMENT ECONOMIC-FINACIAR-CONTABILITATE												
4	OCUPAT							S					2,96
5	OCUPAT							S					2,29
6	vacant										1 IIA	S	2,96
	COMPARTIMENT TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE												
7	OCUPAT							S					2,29
8	OCUPAT							S					2,29

21.02.2025

COMPARTIMENT POLIȚIE LOCALĂ																	21.02.2025
15	OCUPAT		referent III superior			5	M										1,31
16	OCUPAT		referent III superior			4	M										1,31
17	OCUPAT		referent III superior			5	M										1,31

COMPARTIMENT TEHNICO- ADMINISTRATIV																	
18	OCUPAT												șofer	2	G/M		1,55
19	OCUPAT												îngrijitor	3	10		1,2
COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ																	
20	OCUPAT												bibliotec	5	S		1,67
21	SVSU voluntariat												SVSU				
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE																	14
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE																	1
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE																	13
NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE COND																	0
NR. TOTAL CONTRACTUALE DE EXECUTIE																	4

PRIMAR,
NITU CONSTANTIN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
CRĂCIUN ISSABELLA

NR. TOTAL FUNCTII APARAT DE SPECIALITATE ȘI INSTIT SUBORDONATE, POLIȚIE LOCALĂ	20
---	----

DEMN ASISTE
ITATE NTI
PUBLI PERSO
CĂ12 NALI 16

SVSU 13
VOLUN-
TARI

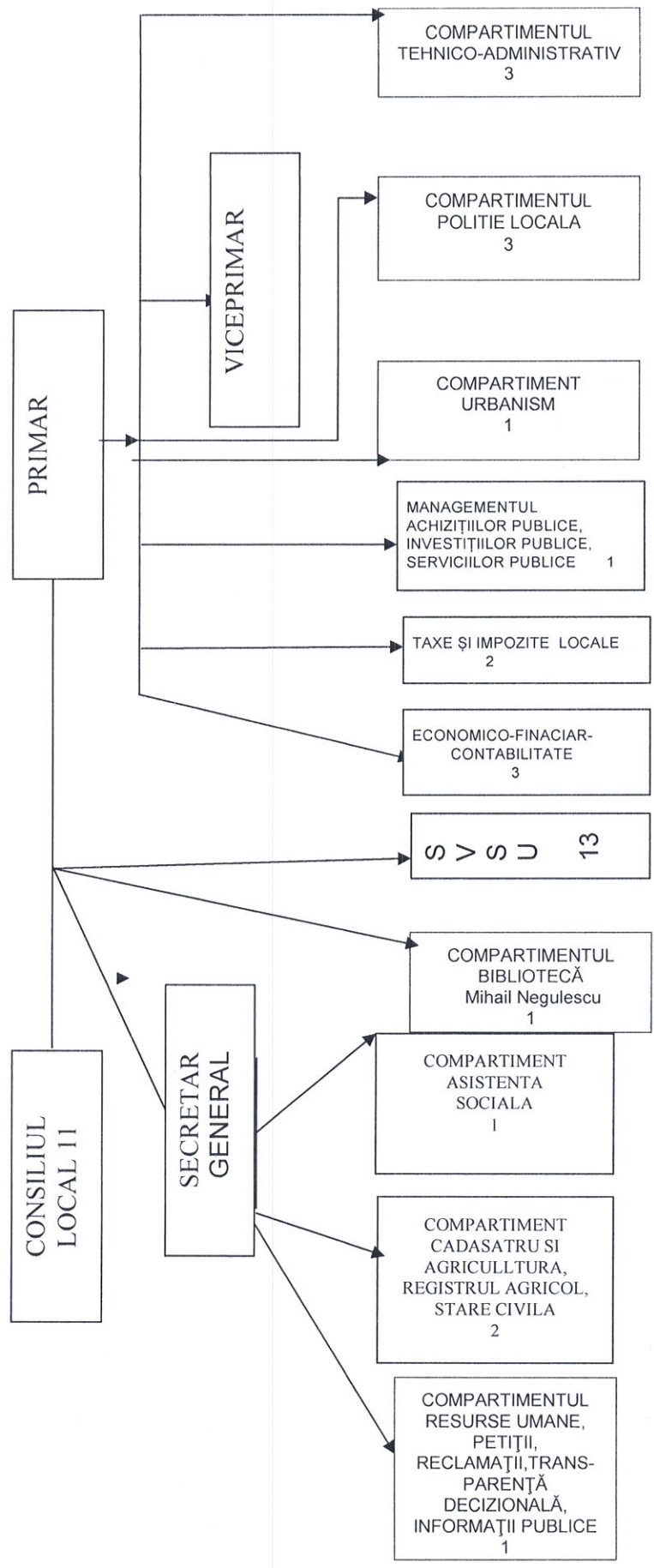
Fântânele
ORGANIGRAMA



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA FÂNTÂNELE
CONSILIUL LOCAL

TEL : 0244/442000
Tel/Fax : 0244/442575

ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI FÂNTÂNELE



DEMNITARI ---12
 TOTAL FUNCTII APARAT DE SPECIALITATE CU INSTITUTII ÎNFIINTATE ÎN SUBORDINEA C.L. ---17 ; DIN CARE :POLITIA LOCALĂ --3,
 TOTAL FUNCTII PUBLICE - CU POLITIA LOCALĂ 14; FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE 1, FUNCTII PUBLICE EXECUTIE 13;
 PERSONAL CONTRACTUAL 4;
 TOTAL POSTURI/UAȚ:FÂNTÂNELE PREVĂZUTE ÎN ORGANIGRAMĂ ,17 (CU 1 POST BIBLIOTECAR ȘI 1 POST SVSU-VOLUNTARIAT)